

**Положение о членстве в
некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»**



**г. Москва.
2025 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о членстве в некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» (далее по тексту – Союз) разработано на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ и Устава Союза.
- 1.2. Членами Союза могут быть граждане РФ, достигшие 18-летнего возраста, юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, признанные таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы и оказывающие услуги по ремонту и обслуживанию автотранспортных средств, поставщики запасных частей и комплектующих для осуществления названных работ и оказания услуг, а также иные лица, прямо или косвенно связанные с функционированием автосервисной отрасли, разделяющие цели Союза, а также после вступления в него выполняющие требования Устава Союза, принимающие непосредственное участие в работе Союза.
- 1.3. Учредители являются членами Союза с момента государственной регистрации Союза как юридического лица.
- 1.4. Лица, вступившие в Союз после его государственной регистрации, по своему желанию, выраженному в заявлении о вступлении в члены Союза, могут обрести членство. Вступление новых лиц в Союз, приобретение ими членства осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 1.5. Права и обязанности членов Союза не могут быть переданы третьим лицам.
- 1.6. Членство в Союзе не является препятствием для членства в других некоммерческих организациях, профессиональных и общественных объединениях.
- 1.7. Ведение реестра членов Союза организует Председатель Правления Союза.

2. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ

- 2.1. Союз открыт для вступления новых членов. Любое лицо, отвечающее требованиям к членству, предусмотренным Уставом Союза и настоящим Положением, вправе подать заявление о вступлении в Союз.
- 2.2. Члены Союза имеют равные права и обязанности.
- 2.3. Члены Союза производят оплату вступительных, членских и целевых взносов и участвуют в работе органов и проведении мероприятий Союза.
- 2.4. Члены Союза – физические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют права и обязанности члена Союза непосредственно от своего имени. Члены Союза-юридические лица осуществляют права и обязанности члена Союза в лице органа юридического лица, который вправе без доверенности действовать от имени юридического лица. Иные лица могут осуществлять права и обязанности члена Союза на основании доверенности по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Положению.
- 2.5. Права члена Союза не могут быть переданы третьим лицам.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА НОВЫХ ЧЛЕНОВ В СОЮЗ

- 3.1. Лицо, желающее быть членом Союза, подает заявление по форме, указанной в Приложении 2 к настоящему Положению с приложением Анкеты (Приложение 3 к настоящему Положению). Обязательным условием рассмотрения заявления является согласие заявителя с основными принципами деятельности Союза (Приложение 4 к настоящему Положению).
- 3.2. Заявление о вступлении в члены Союза и прилагаемые к нему документы могут быть поданы путем направления скан-копии на адрес электронной почты Союза по телекоммуникационным каналам связи с обязательным направлением подлинного экземпляра посредством почтовой связи по почтовому адресу Союза.
- 3.3. Рассмотрение заявления кандидата в члены Союза осуществляется на ближайшем, с момента поступления заявления кандидата, заседании Правления Союза. Результаты рассмотрения заявления отражаются в протоколе заседания Правления Союза.
- 3.4. Правление Союза вправе принять решение о приеме кандидата в члены Союза либо об отказе в приеме. При принятии решения об отказе в приеме кандидата в члены Союза Правление не обязано доводить до сведения заявителя основания для отказа в приеме. Решение Правления доводится до сведения кандидата путем направления по адресу электронной почты, указанному в заявлении о приеме, скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза.
- 3.5. Лицо, в отношении которого принято решение о его принятии в члены Союза обязано в течение

- 7 (семи) дней с момента направления Союзом по электронной почте скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза произвести оплату членского и вступительного взноса на банковский счет Союза.
- 3.6. В течение пяти дней с момента поступления на банковский счет Союза членского и вступительного взносов и получения Союзом посредством почтовой связи подлинного экземпляра заявления кандидата о приеме в члены Союза, Председатель Правления Союза направляет кандидату подлинный экземпляр свидетельства о членстве в Союзе. С этого момента кандидат приобретает права и обязанности члена Союза.
- 3.7. В случае непоступления членского и (или) вступительного взноса на банковский счет Союза по истечении 1 (одного) месяца с момента направления по электронной почте скан-копии выписки из протокола заседания Правления Союза лицу, указанному в п. 3.5. настоящего Положения, Правление вправе принять решение о его исключении из состава Союза за нарушение обязанности по оплате взносов.

4. ПОРЯДОК ВЫХОДА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ЧЛЕНСТВА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 4.1. Любой член Союза вправе выйти из Союза путем подачи заявления в письменной форме на имя Председателя Правления Союза. Заявление направляется посредством почтовой связи с приложением подлинного экземпляра свидетельства о членстве в Союзе. Форма заявления указана в Приложении 5 к настоящему Положению.
- 4.2. Выход из состава членов Союза не является основанием для возврата выходящему члену вступительного, членских, целевых взносов. Выход из Союза не освобождает заявившего о выходе члена Союза от обязанности оплатить неуплаченные на момент подачи заявления о выходе вступительного, членских, целевых взносов.
- 4.3. Выход из Союза не освобождает выходящего члена от обязанности оплаты предоставленных Союзом платных услуг в соответствии с действующими хозяйственными договорами.
- 4.4. Рассмотрение заявления о выходе из Союза осуществляется Правлением Союза на ближайшем от момента получения Союзом оригинала заявления заседании Правления Союза. Выход из членов Союза оформляется протоколом Правления Союза.
- 4.5. Член Союза, не исполняющий свои обязанности по отношению к Союзу, не исполняющий решений Общего собрания членов Союза, Правления Союза и Председателя Правления, нарушающий Устав и внутренние документы Союза, злоупотребляющий своими правами члена Союза, не уплачивающий членские и (или) целевые взносы или уплачивающий их нерегулярно, может быть исключен из состава членов Союза.
- 4.6. Процедура исключения из состава членов Союза может быть инициирована Председателем Правления Союза, членом Правления Союза, любым членом Союза путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Союза. Форма заявления приведена в Приложении 6 к настоящему Положению.
- 4.7. Принятие решения об исключении члена Союза или отказе в исключении члена Союза из состава членов Союза осуществляется Правлением Союза в срок, не превышающий 3 (трех) месяцев с момента поступления заявления об исключении члена из состава Союза.
- 4.8. На период рассмотрения заявления об исключении члена Союза из состава членов Союза, членство лица, в отношении которого подано заявление об его исключении из состава членов Союза, приостанавливается.
- 4.9. Лицо, членство которого в Союзе приостановлено, не вправе пользоваться правами и не несет обязанности члена Союза, включая обязанности по оплате членских и целевых взносов.
- 4.10. В случае принятия Правлением Союза решения об отказе в удовлетворении заявления об исключении лица из состава членов Союза, его членство в Союзе возобновляется с момента принятия такого решения. Член Союза не обязан производить оплату членских взносов за период приостановления его членства в Союзе, однако обязан произвести оплату целевых взносов, которые не были оплачены им на момент приостановления его членства, либо решение об оплате которых было принято в период приостановления его членства.
- 4.11. Решение об исключении лица из состава членов Союза принимается 2/3 голосов членов Правления Союза и оформляется протоколом заседания Правления Союза. Выписка из протокола направляется лицу, в отношении которого принято решение об его исключении из состава членов Союза не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения посредством почтовой связи. С момента принятия решения об исключении лица из состава членов Союза для него наступают последствия, предусмотренные пунктами 4.2., 4.3.

настоящего Положения.

- 4.12. В течение 5 (пяти) дней с момента получения выписки из протокола заседания Правления Союза об исключении из состава членов Союза, лицо, в отношении которого принято такое решение, обязано направить в адрес Союза посредством почтовой связи подлинный экземпляр свидетельства о членстве в Союзе.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

5.1. Члены Союза имеют право:

- 5.1.1. участвовать в общей группе членов Союза в Telegram и в иных специальных группах;
- 5.1.2. участвовать в принятии решений любого уровня одним голосом на одного члена Союза;
- 5.1.3. быть избранным в члены Правления Союза;
- 5.1.4. быть избранным Председателем Правления Союза;
- 5.1.5. в установленном Союзом порядке получать информацию о деятельности Союза;
- 5.1.6. вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Союза;
- 5.1.7. безвозмездно пользоваться оказываемыми Союзом услугами;
- 5.1.8. получать от Союза консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
- 5.1.9. избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Союза, за исключением случаев, предусмотренных Уставом;
- 5.1.10. обжаловать решения органов Союза, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 5.1.11. требовать, действуя от имени Союза, возмещения причиненных Союзу убытков;
- 5.1.12. оспаривать, действуя от имени Союза, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий

их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Союза;

- 5.1.13. в установленном Союзом порядке использовать принадлежность к Союзу в целях рекламы своей деятельности;
 - 5.1.14. исполнять представительские функции в различных делегациях Союза на любых уровнях;
 - 5.1.15. выступать от имени Союза в СМИ и в переговорах с любым уровнем участия Союза;
 - 5.1.16. вносить на рассмотрение Правления Союза вопросы любого уровня
- 5.2. Члены Союза имеют иные права, предоставленные им Уставом Союза и внутренними документами Союза.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1. Члены Союза обязаны:

- 6.1.1. участвовать в работе профильных рабочих групп, или экспертных советов, или Правления, в общем собрании членов Союза;
- 6.1.2. соблюдать положения Устава, настоящего Положения и иных внутренних документов Союза, выполнять решения руководящего и исполнительного органов Союза;
- 6.1.3. принимать участие в деятельности Союза;
- 6.1.4. участвовать в реализации целей Союза;
- 6.1.5. своевременно вносить членские и целевые взносы;
- 6.1.6. своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Союзу обязательства;
- 6.1.7. участвовать в образовании имущества Союза в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и решениями органов управления Союза;
- 6.1.8. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза;
- 6.1.9. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;
- 6.1.10. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 6.1.11. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;
- 6.1.12. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз.
- 6.2. Члены Союза несут иные обязанности, возложенные на них Уставом Союза и внутренними документами Союза.

7. ВЗНОСЫ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 7.1. Для членов Союза устанавливаются вступительный, членский и целевые взносы.
- 7.2. Вступительный взнос имеет цель покрыть расходы, связанные с организацией офиса Союза, оплатой необходимых для начала функционирования или расширения деятельности организации расходов. Размер вступительного взноса не может превышать ежегодный членский взнос, действующий на момент уплаты вступительного.
- 7.3. Членский взнос служит для покрытия затрат, необходимых для деятельности Союза и его аппарата на протяжении года. Размер его определяется на основании расчета бюджета, формируемого Правлением совместно с Ревизионной комиссией на каждый следующий год деятельности Союза.
- 7.4. Целевые взносы служат для финансирования отдельных разовых проектов, соответствующих уставным целям и задачам Союза, утвержденных Общим собранием и имеющих конечный результат и конечный срок исполнения. Размер целевых взносов не может превышать два размера членских взносов в течение года с каждого члена Союза.
- 7.5. Размер вступительного, членского и целевых взносов устанавливаются в российских рублях решением Общего собрания членов Союза и действуют до момента их изменения, принятых Общим собранием членов Союза.
- 7.6.
 - Об изменениях размера и условий оплаты членских и целевых взносов, члены Союза уведомляются путем направления копии Протокола Общего собрания членов Союза, содержащего соответствующие изменения, по адресам электронной почты членов Союза.
- 7.7. Уплата членских взносов за последующие годы производится единовременно, не позднее 01 мая года, за который осуществляется оплата, при этом годом признается период с 21 марта текущего года по 20 марта следующего года включительно.

- 7.8. Если член Союза, в нарушение п. 7.7. настоящего Положения, не оплатил членский взнос, Правление Союза вправе принять решение об исключении такого члена из состава Союза.
- 7.9. Вступительный, членский и целевые взносы подлежат оплате только денежными средствами.
- 7.10. Денежные средства, полученные от поступления вступительных, членских и целевых взносов, распределяются и расходуются в соответствии с целями и задачами, предусмотренными Уставом Союза и решениями Общего собрания членов Союза.
- 7.11. В случае прекращения членства в Союзе вступительные, членские и целевые взносы не возвращаются.
- 7.12. Не допускается освобождение члена Союза от обязанности внесения установленных Союзом взносов.

8. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СОЮЗА

- 8.1. Реестр членов Союза (далее по тексту – Реестр) является внутренним документом Союза, позволяющим учитывать количество членов Союза в целях обеспечения их прав, а также представления их прав в отношениях с третьими лицами, которые не являются членами Союза.
- 8.2. Реестр является публичным документом в части учетного номера, наименования участника, места его нахождения, номера его телефона.
- 8.3. Каждому члену Союза присваивается учетный номер сквозной нумерации. Учетный номер является уникальным и не может ни при каких условиях передаваться другим лицам или участникам Союза. В случае исключения или выхода члена Союза из состава участников Союза, номер уничтожается и никогда более не может быть присвоен никакому другому члену Союза.
- 8.4. Номер состоит из 2 (двух) полей, написание которых выполняется одно за другим слитно без пробелов:
- 8.4.1. первое поле – символ (латинская заглавная буква), обозначающий юридический статус:
- 8.4.1.1. С – (Company) юридическое лицо;
- 8.4.1.2. В – (Businessman) частный предприниматель;
- 8.4.1.3. Р – (Person) физическое лицо
- 8.4.2. второе поле – сквозной четырехзначный порядковый номер.
- 8.5. Участник имеет право ссылаться на его учетный номер члена Союза в любых внутренних или внешних документах, указывать на отличительном знаке члена Союза, называть при любом взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, участниками гражданско-правового оборота. Учетный номер участника Союза указывается в его Свидетельстве о приеме в члены Союза.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 9.1. Изменения в Положение вносятся в случаях:
- 9.1.1. изменений в законодательство Российской Федерации, затрагивающих условия и нормы настоящего Положения;
- 9.1.2. изменение организационно-правовой формы Союза;
- 9.1.3. приобретение Союзом статуса саморегулируемой организации;
- 9.1.4. принятия Общим собранием членов Союза новых принципов организации членства в Союзе.
- 9.2. Изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием членов Союза.
- 9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся путем оформления к Положению изменений в форме отдельного документа либо путем утверждения Положения в новой редакции.

ФОРМА

ДОВЕРЕННОСТЬ

_____ 202_ год

«__» _____

(наименование населенного пункта)
доверенности)

(дата выдачи

_____ ¹(_____) ² настоящей доверенностью уполномочиваю
_____ ³(_____) ⁴ представлять мои интересы как члена
некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» (ОГРН
1207700204678, ИНН 9724014011, адрес юридического лица: 115487, г. Москва,
Нагатинский 1-й проезд, д. 15, эт/пом/оф 1/2/33), далее по тексту настоящей доверенности
именуемой «Союз», со всеми правами, которые принадлежат члену Союза, в том числе, но,
не ограничиваясь этим, с правом участия в проведении общего годового и внеочередного
собрания членов Союза, с правом голосования по всем вопросам повестки дня собрания
членов Союза, в том числе с принятием любых решений, отнесенных законом, уставом и
внутренними документами Союза к компетенции общего собрания членов Союза, с правом
ознакомления с информацией и (или) материалами повестки дня общего собрания членов
Союза, с правом подведения итогов голосования общего собрания членов Союза, с правом
подписания протокола общего собрания членов Союза и иных документов, составленных
в ходе и по итогам проведения общего собрания членов Союза, а также осуществлять все
иные права члена Союза, предусмотренные законом, уставом и внутренними документами
Союза, с правом участия в работе любых органов Союза, получения всех необходимых
документов, сведений, информации, о деятельности Союза в соответствии с его
внутренними документами, а также с правом совершения всех необходимых в этой связи
действий.

Настоящая доверенность выдана на срок по «__» _____ 202_ года включительно.

Подпись доверителя с расшифровкой.

*Если доверенность от физического лица-члена Союза: доверенность должна быть заверена
нотариально.*

Если доверенность от индивидуального предпринимателя-члена Союза:

1. При наличии печати у индивидуального предпринимателя – доверенность оформляется на
бланке индивидуального предпринимателя, заверяется его подписью и печатью.

¹ Указывается следующая информация о доверителе: наименование юридического лица или ФИО
Индивидуального предпринимателя, либо физического лица.

² В скобках указывается следующая информация:

1. если доверенность от имени юридического лица-члена Союза: ОГРН, ИНН, адрес юридического лица;
2. если доверенность от имени индивидуального предпринимателя-члена Союза: ОГРНИП;
3. если доверенность от имени физического лица-члена Союза: паспортные данные, в том числе, адрес
регистрации по месту жительства.

³ Указывается информация о представителе члена Союза: наименование юридического лица или ФИО
Индивидуального предпринимателя, либо физического лица.

⁴ Если представитель – юридическое лицо, в скобках необходимо указать ОГРН, ИНН, адрес юридического
лица. Если представитель – индивидуальный предприниматель – необходимо указать его ОГРНИП, если
представитель – физическое лицо паспортные данные, в том числе, адрес регистрации по месту жительства.

2. При отсутствии печати у индивидуального предпринимателя – доверенность должна быть заверена нотариально.

Если доверенность от юридического лица-члена Союза, она должна быть на бланке организации, заверена подписью единоличного исполнительного органа и печатью организации.

Приложение № 2 к Положению о членстве
в некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

Форма заявления для кандидата-юридического лица

Председателю Правления некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»



_____ (ФИО Председателя Правления)

от

_____ (ФИО руководителя, должность, наименование организации)

_____ (почтовый адрес с индексом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз участников автосервисной отрасли»

Прошу принять

_____ (полное наименование организации)

(далее – Заявитель) в качестве члена некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли».

Устав некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли»
Заявитель признает и обязуется выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов Заявитель согласен и обязуется
своевременно выплачивать.

Сведения о Заявителе:

Дата постановки на учет в налоговом органе	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя полностью	
Основные виды деятельности (по Уставу):	
Адрес места нахождения (юридический адрес)	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефоны	
Факс	
E-mail	
Адрес сайта	
Банковские реквизиты:	
наименование банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Подпись _____ / _____
(руководителя юридического лица) _____
М. П. _____ расшифровка подписи

Форма заявления для кандидата-индивидуального предпринимателя



Председателю Правления некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

(ФИО Председателя Правления)

От ИП _____

адрес прописки

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз участников автосервисной отрасли»

Прошу принять меня, Индивидуального предпринимателя _____
ФИО
в качестве члена некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли»

Устав некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» признаю и обязуюсь выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов согласен(на) и обязуюсь своевременно выплачивать.

Сведения о заявителе:

Свидетельство о регистрации ИП	Свидетельство серия _____, выдано
дата постановки на учет	
ИНН	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП)	
Основные виды деятельности (из ЕГРИП)	
Адрес места основной деятельности	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
E-mail	
Адрес сайта	
Банковские реквизиты:	
наименование банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи

М. П. (при наличии)

Форма заявления для кандидата-физического лица



Председателю Правления некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

(ФИО Председателя Правления)

от

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о вступлении в некоммерческую организацию
«Союз участников автосервисной отрасли»

Прошу принять меня,

ФИО

в качестве члена некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли»
.

Устав некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» признаю и обязуюсь выполнять.

С размером вступительного и ежегодного членского взносов согласен(на) и обязуюсь своевременно выплачивать.

Сведения о заявителе:

Паспорт	
Адрес регистрации	
Организация (место работы)	
Должность	
Основные виды деятельности (по Уставу или по ЕГРИП):	
Адрес места основной деятельности	
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	
Телефоны рабочие	
Телефон личный	
E-mail	
Адрес сайта	

Достоверность информации и данных, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Согласие на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных НКО «Союз участников автосервисной отрасли» (ОГРН 1207700204678, ИНН 9724014011, адрес юридического лица: 115487, г. Москва, Нагатинский 1-й проезд, д. 15, эт/пом/оф 1/2/33), далее именуемой «Оператор», с целью:

(указывается цель обработки персональных данных).

Персональные данные, на обработку которых я даю согласие: информация, указанная мной в настоящем Заявлении о вступлении в НКО «Союз участников автосервисной отрасли».

Разрешаю Оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____ (наименование или Ф.И.О., ИНН и (или) ОГРН (ОГРНИП)), находящееся по адресу: _____ (адрес)⁵.

Согласие действует до «__» _____ г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

«__» _____ г.

Подпись _____ / _____ /
расшифровка подписи

⁵ Данный абзац включается в текст согласия при необходимости.



Приложение № 3 к Положению о членстве
в некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

Приложение к Заявлению о вступлении
в члены некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

**Анкета кандидата в члены Некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли» - СОЮЗ АВТОСЕРВИСОВ
(подлежит заполнению юридическими лицами и индивидуальными
предпринимателями)**

1. Полное и сокращенное наименование Вашего предприятия:

2. Дата основания /регистрации организации:

3. Среднесписочная численность предприятия:

4. Количество сервисов и ремонтных постов в каждом из них

5. Фотографии фасадов, клиентской зоны (если есть), общий вид рабочей зоны. Пожалуйста, приложите к анкете.

6. Укажите, имеете ли при сервисе, даже если это не ваш бизнес:

- ☐ магазин автозапчастей
- ☐ кафе
- ☐ автомойку
- ☐ что-то другое

7. Какова ваша специализация? (марки автомобилей, мультибренд, ребилдинг агрегатов, тюнинг, кузовное производство, и т.п.), уточните

8. Данные о руководителе и сотрудниках, отвечающем за взаимодействия с Союзом:

	Должность	Ф.И.О.	E-mail	Телефон
Руководитель				
Сотрудник, ответственный за взаимодействие с СА				

9. Укажите Ваше представительство в интернете:

www: _____

VK: _____

Telegram: _____

WhatsApp: _____

10. В каких услугах Вы заинтересованы:

- ☐ юридические
- ☐ информационная поддержка, реклама
- ☐ оценка собственности
- ☐ обучение персонала
- ☐ подбор персонала

- ☐ поддержка при подготовке документов для тендеров (закупок) и участия в торгах
- ☐ мероприятия по работе на электронных торговых площадках (госзакупки, коммерческие закупки)
- ☐ исследовательские (маркетинговые, консалтинговые)
- ☐ патентование и защита интеллектуальной собственности
- ☐ участие в выставках, ярмарках, торгово-экономических миссиях
- ☐ деловое образование для руководителей (тематические семинары и тренинги)
- ☐ внесение организации в негосударственный Реестр надежных партнеров ТПП РФ
- ☐ другое

11. Чем можете быть полезны (какую работу вести в Союзе, например, взаимодействие с органами власти, обучение персонала)?

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

12. * Кого бы Вы рекомендовали в качестве добросовестного партнера для сотрудничества с СОЮЗОМ АВТОСЕРВИСОВ.

(укажите организацию, Ф.И.О., должность и контактный телефон)

Согласие на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных НКО «Союз участников автосервисной отрасли» (ОГРН 1207700204678, ИНН 9724014011, адрес юридического лица: 115487, г. Москва, Нагатинский 1-й проезд, д. 15, эт/пом/оф 1/2/33), далее именуемой «Оператор», с целью: _____ (указывается цель обработки персональных данных).

Персональные данные, на обработку которых я даю согласие: информация, указанная мной в Заявлении о вступлении в НКО «Союз участников автосервисной отрасли», а также Анкете кандидата в члены НКО «Союз участников автосервисной отрасли».

Разрешаю Оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора: _____ (наименование или Ф.И.О., ИНН и (или) ОГРН (ОГРНИП)), находящееся по адресу: _____ (адрес)⁶.

⁶ Данный абзац включается в текст согласия при необходимости.

Согласие действует до «_»_____г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

Поля, отмеченные знаком * заполняются по желанию.

ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ ПОДТВЕРЖДАЮ:

Руководитель предприятия/гражданин _____(_____)

Дата заполнения «_____» _____202_ г.

М.П.
(при наличии)



Основные принципы совместной деятельности участников Союза Автосервисов

- ❖ *никакие личности внутри сообщества и их мнение не имеют никакого значения перед правилами, которые мы установим и примем для нашей внутренней жизни;*
- ❖ *только деловые общие интересы руководят нами внутри объединения;*
- ❖ *безусловное уважение ко всем коллегам, независимо от размера их компании*
и материального состояния;
- ❖ *этичное поведение по отношению ко всем участникам;*
- ❖ *воздержание от выражения личных симпатий и антипатий при общении внутри объединения;*
- ❖ *понимание того, что мы – представители сильных компаний, и нами руководит принцип «никто кроме нас»;*
- ❖ *понимание того, что мы пришли в это объединение скорее отдавать, чем получать;*
- ❖ *отсутствие любого ценза для представителей автосервисного рынка для участия в объединении в качестве его членов;*
- ❖ *отказ от достижения конкурентных преимуществ с помощью инструментов объединения;*
- ❖ *отсутствие в повестке дня вопросов конкуренции внутри отрасли;*
- ❖ *решение всех вопросов на базе демократического централизма;*
- ❖ *определение направлений деятельности только на основе консенсуса;*

❖ *ответственность каждого из нас за любые принятые нами коллегиальные решения;*

❖ *создание аппарата объединения в необходимых размерах для ведения текущей работы и финансирование его деятельности.*

Основополагающие принципы только тогда будут что-то значить, когда все ЕДИНОГЛАСНО их примут. Несогласные не могут состоять в объединении. Они могут создать свое собственное в соответствии с их принципами.

Вступая в НКО «Союз автосервисов» (далее – Союз), я принимаю на себя обязательство руководствоваться в своей деятельности внутри Союза исключительно и только в соответствии с вышеперечисленными принципами.

В чем подписываюсь:

ФИО

подпись

Приложение № 5 к Положению о членстве
в некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

Председателю Правления некоммерческой
организации «Союз участников
автосервисной отрасли» /**Ф.И.О.**/

**/наименование юридического лица или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
или физического лица/**

**/юридический адрес или адрес регистрации
по месту жительства/**

ФОРМА

Заявление

Настоящим заявляю о выходе из состава членов некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» (далее – Союз). Номер в реестре членов Союза _____.

/Дата/

/Подпись/Расшифровка подписи/
М.п. (при наличии)

Приложение № 6 к Положению о членстве
в некоммерческой организации
«Союз участников автосервисной отрасли»

Председателю Правления некоммерческой
организации «Союз участников
автосервисной отрасли» **/Ф.И.О./**

**/наименование юридического лица или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
или физического лица/**

**/юридический адрес или адрес регистрации
по месту жительства/**

ФОРМА

Заявление

Прошу исключить из состава членов некоммерческой организации «Союз участников автосервисной отрасли» **/указать наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица/**, номер в реестре членов Союза _____, за нарушение **/указать норму Устава Союза или его внутреннего документа/**, которое выражается **/указать обстоятельства нарушения и доказательства, подтверждающие наличие этого обстоятельства/**.

/Дата/

/Подпись/Расшифровка подписи/
М.п. (при наличии)